

■ Codice Fiscale/Partita IVA: 00471980094 ■ www.serviziambientali.org ■ PEC: clienti.serviziambientali@pec.it ■ e-mail: serviziobollettazione@serviziambientali.org
 ■ Sede legale: Via per Toirano, 17052 Borghetto Santo Spirito (SV) ■ Ufficio: Via Viglieri 7, 17052 Borghetto Santo Spirito (SV) ■ Telefono: 800.911.185 ■ Fax 0182.95.01.49
 Servizi Ambientali SpA agisce per conto di Ponente Acque SCPA in Liquidazione in forza di convenzione del 4 giugno 2019 e delibera della provincia di Savona n. 12 del 12 marzo 2019

Parte Riservata a S.A.	Codice Commessa _____	Codice Utenza _____
	Indirizzo di fornitura _____	
	Codici di Commesse collegate _____	

Il/La Sottoscritto/a Codice fiscale.....
 Residente a Via n
 Recapiti telefonici Fax..... E-mail.....
 Identità Richiedente Documento Identificativon..... Rilasciato il da.....
 In qualità di
 Titolare dell'Utenza se Utilizzatore primario del servizio idrico Legale Rappresentante del Titolare dell'Utenza (per Utenze intestate a Persona Giuridica) Persona delegata dal Titolare della Utenza **oppure, per non utenti:**
 Titolare della Licenza Edilizia Proprietario del fondo/immobile Legale Rappresentante del Proprietario (per proprietà intestate a Persona Giuridica) Amministratore del Condominio

CHIEDE

Richiesta preventivo Lavori Edili su suolo pubblico Se si rendesse necessaria l'esecuzione di interventi edili desidero avere da S.A. un preventivo alle condizioni definite nelle Condizioni di Fornitura: <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> deciderò durante il sopralluogo idraulico		Nuovo allaccio
		Scollegamento allaccio
		Spostamento allaccio
		Potenziamento allaccio
		Verifiche e Consulenze

Informazioni da fornire se l'intervento da eseguire viene effettuato su un impianto esistente

Il Contatore è illeggibile obsoleto altro

Posizione del Contatore Interno Abitazione Vanoscale Rastrelliera Esterno ab.h pr.pr. Fronte strada
 Altro

Esatta Ubicazione contatore

Accesso Autonomo Contatore Si No
 Se no indicare le modalità di accesso.....

Dispositivi sicurezza **Valvola sigillo** (Posta prima del Contatore): presente si no Piombata si no Se no: Funzionante si no
Rubinetto (Posto dopo il Contatore): presente si no Se si: Funzionante si no
Saracinesca di intercettazione (Posta al limite della proprietà privata o al piede della colonna montante o della rastrelliera dei contatori):
 Presente si no Se si: Funzionante si no Accesso Autonomo si no
 Se presente indicare Esatta Ubicazione

Presenza Richiedente **Per redigere il Progetto Tecnico e definire il preventivo S. A. dovrà effettuare un sopralluogo. In questa fase è necessaria la presenza del Titolare dell'Utenza (o di sua persona di fiducia delegata dal Titolare) ed eventualmente delle altre figure professionali coinvolte dall'Utente nel progetto (operatore idraulico, operatore edile, Amministratore ecc).**

Data di Effettuazione S. A. provvederà ad informare il Richiedente sulla data e fascia oraria in cui viene programmato il Sopralluogo.

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 E DELLA NORMATIVA ITALIANA DI ARMONIZZAZIONE
 Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 (in seguito, anche, "GDPR") e della normativa italiana di armonizzazione, Servizi Ambientali Spa La informa che svolge attività di trattamento di dati che la riguardano, utilizzati unicamente a fini di gestione delle richieste di servizi e/o di pronto intervento inerenti al servizio idrico da Lei pervenute. Le altre informazioni riguardanti il trattamento dei suoi dati potranno essere reperite sul nostro sito all'indirizzo: <https://www.serviziambientali.org/privacy-policy/>

Località Data Il Richiedente, letto, confermato e sottoscritto

■ Codice Fiscale/Partita IVA: 00471980094 ■ www.serviziambientali.org ■ PEC: clienti.serviziambientali@pec.it ■ e.mail: serviziobollettazione@serviziambientali.org

■ Sede legale: Via per Toirano, 17052 Borghetto Santo Spirito (SV) ■ Ufficio: Via Viglieri 7, 17052 Borghetto Santo Spirito (SV) ■ Telefono: 800.911.185 ■ Fax 0182.95.01.49

Servizi Ambientali SpA agisce per conto di Ponente Acque SCpA in Liquidazione in forza di convenzione del 4 giugno 2019 e delibera della provincia di Savona n. 12 del 12 marzo 2019

1. Tipologie di Interventi

Nuovo allaccio
Scollegamento allaccio
Spostamento allaccio
Potenziamento allaccio
Consulenze

2. Richiesta e Vincoli di accettazione

• Le Richieste possono essere presentate: dal Titolare della Utenza; dal Legale Rappresentante del Titolare dell'Utenza (per Utenze intestate a Persona Giuridica); da altra persona delegata dal Titolare della Utenza; dal titolare della Licenza edilizia; dall'Amministratore del Condominio • Le Richieste sono accettate da S.A. solo se l'Utente ha pagato tutte le bollette e se non sussistono blocchi sulla Utenza • L'accettazione della Richiesta non impegna S. A. alla esecuzione dell'Intervento tecnico • S. A. si impegna a comunicare il Progetto Tecnico, i Vincoli di esecuzione, le Autorizzazioni necessarie per l'esecuzione dell'intervento ed il preventivo entro 15 giorni lavorativi che decorrono dal giorno successivo a quello della accettazione della Richiesta.

3. Effettuazione del Sopralluogo

• S. A. comunica al Richiedente, entro tre giorni dalla data della accettazione della richiesta, la data e la fascia oraria in cui verrà effettuato il Sopralluogo. • Viene definito in questa fase il luogo preciso del sopralluogo • E' facoltà della S. A. definire sia la data che la fascia oraria (Mattina: 08.00 - 12.00; Pomeriggio 13.30 - 17.30) che hanno, per il Richiedente, valore vincolante. • Se l'Utente non accetta la data proposta decade l'obbligo di S. A. di eseguire l'intervento entro i tempi massimi previsti dalla Carta dei Servizi.

4. Obblighi dell'Utente

• Il Richiedente deve essere reperibile nella intera fascia temporale concordata. L'Operatore S. A. incaricato del Sopralluogo - per limitare il disagio del Richiedente - provvederà ad avvertirlo del suo arrivo una ora prima dell'esecuzione del lavoro. Ciò sarà però possibile solo se il Richiedente ha lasciato uno o più recapiti telefonici. • Questo impegno non è vincolante però per la S.A.
• L'Utente può delegare per scritto altra persona. L'Operatore S.A. identifica il delegato e ritira la delega. In assenza di delega l'Operatore S. A. non effettua il Sopralluogo.
• L'Operatore S. A. in caso di assenza del Richiedente e di persona delegata trascorsi 30 minuti dal suo arrivo abbandona il sito. S.A. considera concluso l'impegno ed addebita all'Utente il Diritto di Chiamata e gli altri eventuali costi diretti ed indiretti sostenuti. L'Utente dovrà formulare una nuova Richiesta. • L'Operatore della S. A. non è autorizzato a svolgere attività per rintracciare il Richiedente. Nel periodo di attesa l'Operatore provvederà ad effettuare almeno una telefonata al numero di recapito rilasciato dal Richiedente. Questo impegno non è vincolante però per la S.A.. Le telefonate saranno registrate su tabulato per poter documentare le attività di comunicazione effettuate da S.A. (data, numero telefonico dell'Operatore, numero telefonico chiamate, ora chiamata, esito).
• In caso di Ritardo da parte dell'Utente (Max ritardo previsto: 30 minuti) verranno addebitati il tempo di attesa dell'Operatore S. A. e gli altri eventuali costi diretti ed indiretti sostenuti e derivati alla S. A. dal ritardo del Richiedente.
• Se l'Operatore S.A. non riesce ad effettuare l'intervento a causa del mancato adempimento degli obblighi che fanno capo all'Utente (autorizzazioni, permessi di ingresso in proprietà privata, mancata conoscenza degli impianti interni, assenza di altri soggetti utili per una corretta e completa esecuzione del sopralluogo quali operatore idraulico, operatore edile, amministratore ecc), S. A. considera concluso l'impegno ed addebita all'Utente il Diritto di Chiamata e gli altri eventuali costi diretti ed indiretti sostenuti. L'Utente dovrà formulare una nuova Richiesta. • L'Utente o il Delegato devono conoscere l'esatta ubicazione della saracinesca di intercettazione e garantirne l'accesso per l'esecuzione dell'intervento.
• Il richiedente si fa carico di comunicare all'Amministratore e/o alle utenze interessate, il giorno e relativa fascia oraria, in cui S. A. effettua il Sopralluogo considerando che nel corso del sopralluogo S. A. potrebbe interrompere temporaneamente l'erogazione dell'acqua. S. A. è mallevata da qualsiasi responsabilità per danni a persone o cose che potessero derivarne.
• S. A. non è responsabile dei danni causati a cose e/o persone che siano riconducibili alle aree di responsabilità del Titolare dell'Utenza o dell'Amministratore del Condominio a meno che l'evento non sia riconducibile all'imperizia del nostro personale.

5. Richiesta preventivo edile

Se si rendesse necessaria l'esecuzione di interventi edili il Richiedente deve indicare all'atto della presentazione della Richiesta se desidera avere da S. A. un preventivo. L'Utente ha facoltà di fare eseguire successivamente l'intervento edile da S.A. o da una sua impresa di fiducia. Se l'Utente richiede a S.A. il preventivo per le attività edili S.A. procederà ad addebitare il costo dello stesso e per un importo comunque non inferiore a 100,00€.

6. Vincoli per l' Effettuazione dell' Intervento Tecnico

• L'effettuazione del successivo intervento tecnico è subordinato al pagamento del preventivo ed alla esecuzione degli obblighi ed Autorizzazioni che fanno capo al Richiedente. • S. A. si riserva di non dar corso al successivo intervento tecnico se lo stato di conservazione dell'impianto non presenta caratteristiche di idoneità. • S. A., a suo insindacabile giudizio, definisce sia le attività necessarie per una corretta esecuzione dell'intervento che il periodo in cui potrà effettuare l'intervento Tecnico ed i tempi di esecuzione • Se le Valvole di Linea su cui S.A. deve agire non sono agibili e/o presentano malfunzionamenti S. A. darà corso alla richiesta dell'Utente solo dopo aver ripristinato l'agibilità/funzionalità delle Valvole.

7. Mancato adempimento della S. A.

• S. A. si riserva la facoltà di annullare/spostare appuntamenti per cause di forza maggiore (condizioni climatiche, scioperi, mancato ricevimento di autorizzazioni da parte di Enti terzi, emergenze idriche che pregiudicano l'erogazione del servizio idrico ecc). In caso di annullamento da parte della S. A., S. A. definisce una nuova data/fascia. Tale data è vincolante per il Richiedente. In caso di mancata accettazione della data/fascia S. A. considera concluso l'impegno e il Richiedente dovrà formulare una nuova Richiesta.

8. Richieste Urgenti

Il Richiedente può chiedere interventi in regime di Urgenza. Gli interventi Urgenti sono effettuati entro 5 giorni lavorativi dalla accettazione della Richiesta. Le Richieste in regime di Urgenza saranno insindacabilmente accettate da S. A. solo se non sussistono impedimenti di natura Organizzativa.

9. Addebiti

• Le prestazioni saranno fatturate in base al prezzario S. A. in vigore al momento della richiesta. Per richieste urgenti viene applicata, rispetto ai costi delle prestazioni standard, una maggiorazione: del 50% se l'attività è svolta durante il normale orario di lavoro del 75% se l'attività è svolta in regime di orario straordinario diurno del 100% se l'attività è svolta in regime di orario straordinario notturno o festivo I costi sostenuti da S. A. per l'esecuzione dell'Intervento saranno addebitati in bolletta (se il Richiedente è Utente) o addebitati al Richiedente se questi non è Utente. Le attività di sopralluogo, consulenza tecnica e diritto di chiamata saranno fatturate al costo e per un importo minimo pari a 100,00€.

10. Documentazione degli impegni e delle attività

S. A. informa per scritto l'Utente sui reciproci impegni assunti, sulle attività svolte, sulle eventuali sospensioni.

11. Veridicità delle Informazioni fornite a S. A.

Il sottoscritto dichiara che le informazioni fornite a S. A. sono veritiere e verificate. Qualsiasi problema o disagio derivante da informazioni errate, incomplete o assenti sarà imputabile al richiedente che ne assume anche l'onere economico.

Letto, confermato e sottoscritto:

Località

Data

Il Richiedente